qwertsyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnm

|  |
| --- |
| MiniProject – Quản lí nhà sách  Software Requirements Specification  4/27/2011  Prepared by Huy Nguyen |

Mục lục

Mục lục

2

1. **Giới thiệu**
   1. **Mục đích**

Tài liệu này viết ra nhằm mục đích:

* Xem xét lại tất cả các yêu cầu của ***hệ thống quản lý nhà sách*** dựa trên những phân tích trước đó và tài liệu URD.
* Xác định các yêu cầu chức năng và yêu cầu chất lượng của hệ thống.
* Với mỗi yêu cầu, thiết lập độ ưu tiên dựa trên quan điểm của khách hàng.
* Phân tích các yêu cầu trên quan điểm của người kiến trúc và nhóm phát triển hệ thống.
* Cung cấp cho người dùng cách nhìn đi từ tổng quan đến cụ thể của hệ thống quản lý nhà sách
* Mô tả cách thức sử dụng chức năng chi tiết cho từng nghiệp vụ
  1. **Document Conventions**
* Tài liệu được lưu dưới định dang \*.docx
* Được phát triển bởi Team 1 – K15T01
  1. **Intended Audience and Reading Suggestions**

Khi xem qua tài liệu SRS này, mỗi người cần xác định phần trọng tâm tài liệu theo trách nhiệm, chức vụ của mình.

|  |  |
| --- | --- |
| Người xem tài liệu | Trọng tâm cần xem trong tài liệu |
| Architects | 1. Giới thiệu:  1.4/ Phạm vi của hệ thống  2. Mô tả tổng quan hệ thống:  2.1. Các phương diện của hệ thống (vật lý, quy trình, các thành phần của hệ thống)  2.2. Các feature của hệ thống  2.3. Các lớp người dùng và những đặc điểm của họ.  2.4. Môi trường hoạt động.  2.5. Những ràng buộc về việc thiết kế và xây dựng hệ thống.  3. Mô tả chi tiết các feature của hệ thống  4. Những yêu cầu về giao diện tương tác giữa hệ thống với bên ngoài.  5. Những yêu cầu chất lượng của hệ thống |
| Developers | 2. Mô tả tổng quan hệ thống:  2.1. Các phương diện của hệ thống (vật lý, quy trình, các thành phần của hệ thống)  2.2. Các feature của hệ thống  2.3. Các lớp người dùng và những đặc điểm của họ.  2.4. Môi trường hoạt động.  2.5. Những ràng buộc về việc thiết kế và xây dựng hệ thống.  3. Mô tả chi tiết các feature của hệ thống  4. Những yêu cầu về giao diện tương tác giữa hệ thống với bên ngoài  5. Những yêu cầu chất lượng của hệ thống |
| Testers | 3. Mô tả chi tiết các feature của hệ thống |

* 1. **Product Scope**

<Đang cập nhật>

* 1. **References**
* SRS Template
* Các tài liệu về nghiệp vụ quản lí nhà sách

1. **Overall Description**
   1. **Product Perspective**

* Quy trình nghiệp vụ:



*Figure 1: Business Process*

* Các thành phần phân hệ của hệ thống:



*Figure 2: Phân hệ của hệ thống*

* Phương diện vật lí: (đang cập nhật)
  1. **Product Functions (đang cập nhật)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Version** | **Feature** | **Requirement** | **Source** | **Rationale** | **Traces to**  **use cases** |
| F01 | 1.0 | Tìm kiếm mua sách |  |  |  | UC01 |
| F02 | 1.0 | Đăng nhập | * Nhập tên tài khoản người dùng và mật khẩu để thực hiện đăng nhập vào hệ thống. * Kết quả * nếu nhập đúng: hiện cửa sổ giao diện chính để người dùng sử dụng các chức năng của hệ thống. * Nếu nhập sai: hệ thống hiện thông báo để người dùng nhập lại | Chuyên viên/ Nhân viên | * Để hệ thống thực hiện theo phân quyền người dùng. Chỉ cho phép người dùng thực hiện các chức năng mà họ được phép. | UC02 |
| **Quản Lí Hệ Thống** | | | | | | |
| F03 | 1.0 | Quản lí tài khoản | * Hệ thống cho phép thêm, sửa, xoá tài khoản người dùng trong hệ thống | Ban quản trị hệ thống | * Giúp quản lý thông tin người dùng và quyền hạn sử dụng tốt hơn, chặt chẽ hơn | UC03 |
| F04 | 1.0 | Phân quyền | * Người quản trị sử dụng hệ thống để quản lý các tài khoản của người dùng tương tác trên hệ thống như : tạo lập, phân quyền, cấp phát mật khẩu, xem các file log ... | Ban quản trị hệ thống | * Hệ thống cho phép người quản trị phân quyền cho các tài khoản người sử dụng và để họ chỉ được thao tác những chức năng đã được cấp quyền | UC04 |
| F05 | 1.0 | Cấp phát mật khẩu | * Người quản trị hệ thống cấp phát mật khẩu thông qua giao diện “quản lý người dùng”. * Người quản trị hệ thống sẽ nhấn nút “cấp phát mật khẩu” và điền đầy đủ thông tin để xác nhận. * Kết quả: mật khẩu được cấp phát với tên tài khoản người dùng hiện tại. | Ban quản trị hệ thống | * Giúp người dùng có thể nhận lại mật khẩu trong trường hợp quên mật khẩu hoặc bị mất | UC05 |
| **Quản Lí Xuất – Nhập – Tồn** | | | | | | |
|  |  | Quản lí số lượng sách |  |  |  |  |
|  |  | Quản lí phiếu xuất, phiếu nhập |  |  |  |  |
|  |  | Quản lí trạng thái sách |  |  |  |  |
| **Quản Lí Cửa Hàng** | | | | | | |
|  |  | Quản lí đầu sách |  |  |  |  |
|  |  | Đề xuất xuất kho |  |  |  |  |
|  |  | Quản lí hóa đơn |  |  |  |  |
|  |  | Quản lí bán hàng |  |  |  |  |
| **Quản Lí Doanh Thu** | | | | | | |
|  |  | Doanh thu theo khoảng thời gian | Người quản lý |  |  |  |
|  |  | Tổng hợp doanh thu từ nhiều cửa hàng |  |  |  |  |
|  |  | Chi tiết doanh thu |  |  |  |  |
| **Quản Lí Danh Mục** | | | | | | |
|  |  | Danh mục đầu sách, nhóm sách |  |  |  |  |
|  |  | Danh mục Bảng giá xuất – nhập sách |  |  |  |  |
|  |  | Danh mục nhà cung cấp |  |  |  |  |
|  |  | Danh mục cửa hàng |  |  |  |  |
| **Báo cáo/Thống kê** | | | | | | |
|  |  | Báo cáo doanh thu |  |  |  |  |
|  |  | Báo cáo xuất – nhập – tồn |  |  |  |  |
|  |  | Thống kê doanh thu |  |  |  |  |
|  |  | Thống kê xuất – nhập – tồn |  |  |  |  |

* 1. **User Classes and Characteristics**

|  |  |
| --- | --- |
| Người sử dụng hệ thống | Mô tả |
| Bộ phân kinh doanh | Định giá cho đầu sách, thống kê tổng doanh thu |
| Quản lí cửa hàng | Quản lí các thông tin về sách tại cửa hàng, thống kê doanh thu, hủy giao dịch |
| Quản trị hê thống | Quản lí các thông tin về tài khoản trong hệ thống |
| Thủ kho | Quản lí các thông tin liên quan đến xuất – nhập – tồn |
| Nhân viên bán hàng | Thực hiện các thao tác giao dịch bán sách |
| Khách hàng | Tra cứu thông tin sách |

* 1. **Operating Environment**
* Các máy PC của trường có cấu hình tối thiểu:
* CPU: 1,8-2GB
* RAM: 1GB
* Các máy client sử dụng Window XP/7
* 2 Server
* CPU ceon 1,8-2GB
* RAM 4GB
* Hệ điều hành: Window Server 2003/2008
* Cơ sở dữ liệu: SQL Server 2000/2005
* Mạng:
* Các Point đầu ra 1GB
* Đường truyền cáp quang tốc độ 2Mbps
  1. **Design and Implementation Constraints**

|  |  |
| --- | --- |
| **Phân loại** | **Những ràng buộc** |
| Những ràng buộc của doanh nghiệp | Chỉ nhập các đầu sách có lượng tồn ít hơn 100 |
| Hủy giao dịch được chấp nhận với thời gian tối đa cho phép là 1 tiếng, kể từ khi thanh toán tại cửa hàng. Đầu sách phải được giữ đúng tình trạng khi nhân viên bán hàng thực hiện xong thao tác thanh toán. |
| Hệ thống sẽ được triển khai vào đầu quí 3 năm 2011 |
| Những ràng buộc về mặt kỹ thuật | Việc truyền dữ liệu giữa các chi nhánh sử dụng đường truyền cáp quang. |
| Hệ thống chỉ sử dụng trong nội bộ của cửa hàng. (không kết nối mạng internet với bên ngoài) |
| Người dùng muốn thao tác với những chức năng có trên hệ thống thì phải thực hiện việc đăng nhập vào hệ thống. |
| Các máy client sử dụng Window XP/Vista/7 |
| Cơ sở dữ liệu: SQL Server 2000/2005 |

* 1. **User Documentation**

<Đang cập nhật>

* 1. **Assumptions and Dependencies**

<Đang cập nhật>

1. **System Features**
   1. **Quản lí hệ thống**
      1. ***Description and Priority***

* Người quản trị có thể thêm mới hoặc xóa tài khoản của người dùng trên hệ thống, cấu hình các thuộc tính của người dùng và cấp phát mật khẩu trong trường hợp người sử dụng yêu cầu đổi mật khẩu
* Mức độ ưu tiên: cao
  + 1. ***Stimulus/Response Sequences***
* ***Chức năng thêm mới***
* *Người dùng* : người quản trị hệ thống thêm tài khoản
* *Đáp lại* : hệ thống yêu cầu người quản trị hệ thống nhập đầy đủ các thông tin trên màn hình
* ***Chức năng xóa***
* *Người dùng* : người quản trị hệ thống xóa tài khoản
* *Đáp lại* : hệ thống đưa ra danh sách tài khoản để người quản trị hệ thống chọn xóa khỏi hệ thống và họ sẽ không đăng nhập vào hệ thống lại đc
* ***Chức năng phân quyền cho người dùng***
  + - *Người dùng*: Người quản trị yêu cầu phân quyền cho người sử dụng.
    - *Đáp lại*: Hệ thống sẽ yêu cầu người quản trị điền các thông tin cần thiết vào.

*Cụ thể*: Khi muốn phân quyền cho người dung, nhóm người dùng nào đó :

* + - người quản trị hệ thống chọn người dung, nhóm người dùng
    - click chọn các quyền hạn mà người đó được phép sử dụng trong bảng “Các chức năng sử dụng”.
    - sau đó cập nhật
* ***Chức năng cấp phát mật khẩu***
* *Người dùng* : người quản trị hệ thống cấp phát mật khẩu cho tài khoản
* *Đáp lại* : hệ thống đặt lại mật khẩu mặc định cho tài khoản
  + 1. ***Functional Requirements***
* ***Chức năng thêm mới***
* Input:
  + Thông tin cơ bản của tài khoản như: tên đăng nhập, mật khẩu mặc định, phân quyền cho tài khoản,…
* Output:
  + thông tin tài khoản được khởi tạo trong hệ thống
  + Hiện tên người dùng trên góc phải màn hình mỗi lần người dùng đăng nhập vào hệ thống
* ***Chức năng xóa***
* Input :
  + chọn tài khoản muốn xóa thông tin khỏi hệ thống
* Output :
  + thông tin về tài khoản được xóa khỏi hệ thống và người sử dụng không thể đằng nhập hệ thống vào lần sau
* ***Chức năng phân quyền cho người dùng***
* Input :
  + các quyền của nhóm được hiện thị trong bảng “Các chức năng sử dụng”
  + chọn người dung, nhóm người dùng
  + chọn các quyền sử dụng đối với hệ thống được hiện thị trong bảng “Các chức năng sử dụng” cho người dung, nhóm người dùng đó
* Output :
  + các quyền sử dụng chức năng của hệ thống được thêm hoặc bớt lại dành riêng cho người dung, nhóm người dung đó
* ***Chức năng cấp phát mật khẩu***
* Input :
  + từ danh sách tài khoản, chọn tài khoản cần được cấp phát mật khẩu
* Output :
  + mật khẩu mặc định được cập nhật và lưu trữ lại vào hệ thống để người dùng có thể sử dụng mật khẩu đó để đăng nhập vào lần sau
  1. **Quản lí xuất – nhập – tồn**
     1. ***Description and Priority***
* Người dùng được phép quản lí số lượng sách tại kho(kiểm tra số lượng sách,điều chỉnh số lượng sách), quản lí các phiếu nhập, phiếu xuất, quản lí trạng thái sách
* Mức độ ưu tiên: cao
  + 1. ***Stimulus/Response Sequences***
* ***Theo dõi số lượng sách trong kho***
* *Người dùng*: Thủ kho cần theo dõi số lượng của một loại sách hay một nhóm sách nào đó (thực hiện trước khi sử dụng chức năng điều chỉnh số lượng nếu thấy có sự sai lệch về số lượng so với thực tế)
* *Đáp lại* : hệ thống sẽ hiển thị thông tin về sách cho người dung.

*Các bước thực hiện:*

*Chọn chức năng “hàng tồn”*

* ***Điều chỉnh số lượng***
* *Người dùng*: Thủ kho cần thay đổi số lượng nếu thấy có sự sai lệch về số lượng so với thực tế
* *Đáp lại* : hệ thống sẽ cập nhật thông tin về số lượng đầu sách.

*Các bước thực hiện:*

*Từ thông tin theo dõi hàng tồn*

*Chọn chức năng “diều chỉnh”*

*Nhập số lượng*

*Xác nhận*

* ***Quản lí trạng thái sách***
* *Người dùng*: Thủ kho theo dõi, thay đổi trạng thái đầu sáhc
* *Đáp lại* : hệ thống hiển thị thông tin đầu sách, cập nhật thông tin được thay đổi.

*Các bước thực hiện:*

*Chọn chức năng “Quản lí trạng thái sách”*

*Hệ thống hiển thị thông tin trang thái của đầu sách*

*Người dung thay đổi trang thái đầu sách*

*Hệ thống cập nhật thay đổi*

* ***Khởi tạo phiếu xuất kho***
* *Người dùng*: Thủ kho cần tạo phiếu xuất kho
* *Đáp lại* : hệ thống đưa định dạng mẫu phiếu xuất kho,

*Các bước thực hiện:*

*Chọn chức năng “khởi tạo phiếu xuất kho”*

*Hệ thống đưa định dạng mẫu*

*Người dung điền số lượng đầu sách*

*Hệ thống cập nhật thông tin*

*Lưu phiếu xuất kho*

* ***Theo dõi phiếu xuất, nhập kho***
* *Người dùng*: Thủ kho cần xem thông tin phiếu xuất, nhập kho
* *Đáp lại* : hệ thống hiển thị thông tin về phiếu xuất, nhập kho

*Các bước thực hiện:*

*Chọn chức năng “theo dõi phiếu xuất, nhập kho”*

*Hệ thống hiển thị thông tin phiếu xuất, nhập kho*

* + 1. ***Functional Requirements***
* ***Theo dõi số lượng sách trong kho***
* *Input*: Thống tin được lưu trong hệ thống
* *Ouput*: Thông tin số lượng sách tồn trong kho
* ***Điều chỉnh số lượng***
* *Input*: Số lượng sách muốn điều chỉnh
* *Output:* Số lượng sách đã được chỉnh sửa, cập nhật vào hệ thống
* ***Quản lí trạng thái sách***
* *Input*: Mã sách được lưu trong hệ thống
* *Output:* Hiển thị thông tin trạng thái của đầu sách
* ***Khởi tạo phiếu xuất kho***
* *Input*: Định dạng đưa tạo trong hệ thống
* *Output:* Đưa ra định dạng mẫu phiếu xuất kho
* ***Theo dõi phiếu xuất, nhập kho***
* *Input*: Thông tin được lưu trong hệ thống
* *Output*: Hiển thị thông tin phiếu xuất nhập
  1. **Quản lí cửa hàng**
     1. ***Description and Priority***
* Người dùng được phép quản lí sách tại cửa hàng(kiểm tra số lượng sách,điều chỉnh số lượng sách), làm phiếu đề xuất xuất kho trong những trường hợp cần thiết, quản lí các hóa đơn(in hóa đơn, khởi tạo hóa đơn, hủy hóa đơn)
* Mức độ ưu tiên: cao
  + 1. ***Stimulus/Response Sequences***
* ***Chức năng kiểm tra số lượng sách***
* *Người dùng* :người quản lí cửa hàng cần kiếm tra số lượng của một loại sách hay một nhóm sách nào đó (thực hiện trước khi sử dụng chức năng điều chỉnh số lượng nếu thấy có sự sai lệch về số lượng so với thực tế)
* *Đáp lại* : hệ thống sẽ yêu cầu người dùng điền vào những thông tin về sách cần kiểm tra

*Các bước thực hiện:*

*Nhấn nút “check”*

*Điển thông tin sách cần kiểm tra (mã sách hoặc tên sách…)*

*Nhấn nút “ok"*

* ***Chức năng điều chỉnh số lượng***
* *Người dùng* : người quản lí cửa hàng cần thay đổi số lượng một loại sách hay một nhóm sách nào đó để phù hợp với số lượng thật
* *Đáp lại* : hệ thống sẽ cho người dùng chỉnh sửa lại số lượng sách

*Các bước thực hiện:*

*Sau khi thực hiên kiểm tra, người dùng sẽ nhấn nút “Edit”*

*Điền số lượng cần chỉnh sửa*

*Nhấn nút “ok”*

* ***Chức năng làm phiếu đề xuất***
  + - *Người dùng*: người quản lí cửa hàng cần tạo ra một phiếu đề xuất về những loại sách cần xuất kho.
    - *Đáp lại*: hệ thống sẽ yêu cầu người dùng chọn những loại sách cần xuất

*Các bước thực hiện*

*Chọn chức năng đề xuất, người dùng nhấn vào nút “Select” để chọn những sách cần để xuất*

*Điền số lượng cần đề xuất*

*Nhấn nút “ok” khi đã hoàn thành*

* ***Chức năng khởi tạo hóa đơn***
  + - *Người dùng*: người quản lí cửa hàng cần tạo ra hóa đơn cho các sản phẩm cần bán
    - *Đáp lại*: hệ thống sẽ yêu cầu người dùng đưa vào mã sách cần bán
* ***Chức năng in hóa đơn***
  + - *Người dùng*: người quản lí cửa hàng cần in hóa đơn đã khởi tạo
    - *Đáp lại*:
* ***Chức năng hủy hóa đơn***
  + - *Người dùng*: người quản lí cửa hàng cần hủy một hóa đơn đã được khởi tạo
    - *Đáp lại*: hệ thống yêu cầu người quản lí cửa hàng điền vào mã hóa đơn cần hủy
    1. ***Functional Requirements***
* ***Chức năng kiểm tra số lượng sách***
* Input: Một trong những thông tin: mã sách, tên sách, thể loại, tên nhà xuất bản,…..
* Output: thông tin điền vào bên trên và số lượng sách
* ***Chức năng điều chỉnh số lượng***
* Input : loại sách đã được kiểm tra số lượng
* Output : số lượng sách được chỉnh sửa
* ***Chức năng làm phiếu đề xuất***
* Input : thông tin sách (mã sách hoặc tên sách) và số lượng sách
* Output: tạo được phiếu đề xuất với thông tin của những sách cần đề xuất ( mã sách, tên sách, số lượng)
* ***Chức năng khởi tạo hóa đơn***
* Input : mã sách cần có trong hóa đơn
* Output : một hóa đơn với các chi tiết mã sách, tên sách, số lượng, tiền và tổng tiền
* ***Chức năng khởi in hóa đơn***
* Input : hóa đơn đã khởi tạo
* Output : hóa đơn được in ra giấy
* ***Chức năng khởi hủy hóa đơn***
* Input : mã hóa đơn cần hủy
* Output: hóa đơn cần hủy được xóa bỏ
  1. **Quản lí doanh thu**
     1. ***Description and Priority***
* Người dung có thể theo dõi doanh thu theo thời gian định sẵn, hoặc tùy chọn thời gian, theo thông tin đầu sách
* Mức độ ưu tiên: cao
  + 1. ***Stimulus/Response Sequences***
* ***Chức năng tổng hợp doanh thu tất cả các chi nhánh***
* *Người dùng* : người quản lý sử dụng chức năng tổng hợp doanh thu của tất cả các chi nhánh
* *Đáp lại* : hệ thống đưa ra giao diện tổng doanh thu để người quản lý nhập thông tin cần thiết vào và sau đó sẽ hiện ra kết quả

Cụ thể : khi muốn xem tổng doanh thu của tất cả các chi nhánh :

* + - người quản lý chọn dữ liệu gồm thời gian (ngày) và khoảng thời gian xét
    - click nút **“Tổng hợp”**
    - hệ thống đưa ra bảng thông tin tổng hợp về các hóa đơn và danh mục các hóa đơn
* ***Chức năng tổng hợp doanh thu theo chi nhánh***
* *Người dùng* : người quản lý sử dụng chức năng tổng hợp doanh thu theo chi nhánh
* *Đáp lại* : hệ thống đưa ra giao diện doanh thu theo chi nhánh để người quản lý nhập thông tin cần thiết vào và sau đó sẽ hiện ra kết quả tổng hợp

Cụ thể : khi muốn tổng hợp doanh thu của một chi nhánh :

* + - người quản lý chọn dữ liệu gồm tên chi nhánh, thời gian (ngày) và khoảng thời gian xét
    - click nút **“Tổng hợp”**
    - hệ thống đưa ra bảng thông tin tổng hợp về các hóa đơn và danh mục các hóa đơn
* ***Chức năng tổng hợp doanh thu theo chi tiết sách***
* *Người dùng* : người quản lý sử dụng chức năng tổng hợp doanh thu theo chi tiết sách
* *Đáp lại* : hệ thống đưa ra giao diện doanh thu theo chi chi tiết sách để người quản lý nhập thông tin cần thiết vào và sau đó sẽ hiện ra kết quả tổng hợp

Cụ thể : khi muốn tổng hợp doanh thu của một chi nhánh :

* + - người quản lý chọn dữ liệu gồm : mã sách, tên chi nhánh, thời gian (ngày) và khoảng thời gian xét
    - click nút **“Tổng hợp”**
    - hệ thống đưa ra bảng thông tin tổng hợp có liên quan đến các sách
    1. ***Functional Requirements***
* ***Chức năng tổng hợp doanh thu tất cả các chi nhánh***
* Input:
  + Thời gian (ngày) và khoảng thời gian xét
* Output:
  + thông tin tổng hợp về các hóa đơn như : tổng số hóa đơn, tổng giá trị hóa đơn, tổng số sách đã bán
  + Danh mục các hóa đơn : mã hóa đơn, khách hàng, thời gian, giá
* ***Chức năng tổng hợp doanh thu theo chi nhánh***
* Input :
  + tên chi nhánh, thời gian (ngày) và khoảng thời gian xét
* Output :
  + thông tin tổng hợp về các hóa đơn : tên chi nhánh, địa chỉ, tổng số hóa đơn, tổng số sách đã bán, tổng giá trị hóa đơn
  + danh mục các hóa đơn : Mã giao dịch, tên khách hàng (công ty), số lượng, ngày, giá bán
* ***Chức năng tổng hợp doanh thu theo chi tiết sách***
* Input :
  + mã sách, tên chi nhánh, thời gian (ngày) và khoảng thời gian xét
* Output :
  + thông tin tổng hợp có liên quan đến các sách :
    - Mã sách
    - Tên sách
    - Số lượng
    - Doanh thu

1. **External Interface Requirements**

<Đang cập nhật>

* 1. **User Interfaces**
  2. **Hardware Interfaces**
  3. **Software Interfaces**
  4. **Communications Interfaces**

1. **Other Nonfunctional Requirements**

<Đang cập nhật>

* 1. **Performance Requirements**
  2. **Safety Requirements**
  3. **Security Requirements**
  4. **Software Quality Attributes**
  5. **Business Rules**

1. **Other Requirements**

Appendix A: Glossary

Appendix B: Analysis Models

*Figure 1:*

* Quy trình nhập kho, xuất kho: Khi được bộ phận kinh doanh đồng ý, nhà phân phối sẽ phân phối sách đến kho. Thủ kho sẽ chịu trách nhiệm tiếp nhận, kiểm kê sách và lưu lại trong kho, cập nhật thông tin về số lượng đầu sách vào hệ thống. Bộ phận kinh doanh sẽ định giá cho đầu sách. Từ kho, sách được điều phối về cửa hàng, quản lí cửa hàng tiếp nhận sách. Quản lí cửa hàng có thể đề xuất xuất kho các loại đầu sách cần thiết với thủ kho. Khi cả hai đồng ý với số lượng đầu sách xuất kho, kho sẽ điều phối về cửa hàng.
* Quy trình giao dịch: Khách hàng thực hiện tìm kiếm đầu sách tại cửa hàng và thực hiện thanh toán với nhân viên bán hàng tại cửa hàng. Thông tin giao dịch được lưu vào hệ thống. Khi khách hàng muốn trả sách hoặc hủy thanh toán, phải phù hợp với chính sách doanh nghiệp (sẽ đề cập rõ hơn ở mục sau), nhân viên bán hàng phải liên hệ với quản lí cửa hàng để thực hiện thao tác. Khi hoàn thành, thông tin sẽ được cập nhật vào hê thống.
* Bộ phận kinh doanh, Thủ kho, Quản lí cửa hàng có thể thực hiện thống kê với đặc thù nghiệp vụ như: thống kê tổng doanh thu, thống kê chi tiết đầu sách, thống kê xuất – nhập – tồn, thống kê doanh thu,…

Appendix C: To Be Determined List